

## VIESTINTÄSUUNNITELMA 2021

Alueyhdistys varmistaa monikanavaisella viestinnällä, että jokainen alueyhdistyksen jäsen löytää halutessaan mahdollisimman helposti tietoa yhdistyksen toiminnasta, sen järjestämistä koulutuksista ja ajankohtaisista alueen jäseniä koskevista edunvalvontaan liittyvistä uutisista ja kannanotoista. Viestinnän toteuttamista ohjaa vuosittain päivitettävä ja OAJ Pohjanmaan hallituksen hyväksymä viestintäsuunnitelma. Viestinnässä käytetään alueyhdistyksen omaa logoa.

### Sisäinen tiedotus:

Kohderyhmänä ovat alueyhdistyksen **jäsenyhdistykset**, ja pääsääntöinen tiedotustapa on sähköinen. **OAJ:n Pohjanmaan aluetoimisto** ylläpitää osoitteistoja ja vastaa suurelta osin tiedotteiden lähettämisestä. Alueyhdistyksen julkaisemat tiedotteet varustetaan OAJ Pohjanmaan logolla, joka löytyy myös alueyhdistyksen järjestämässä tilaisuuksissa näkyvästi esillä olevasta roll-apista.

#### Sähköiset tiedotteet

**Hallituksen kokousten esityslistat** lähetetään jäsenyhdistyksille tiedoksi samanaikaisesti, kun kutsu/esityslista lähetetään hallituksen kokouksiin kutsuttaville. Hallituksen kokouksista laaditaan **alueyhdistys-/kokoustiedote**, joka lähetetään jäsenyhdistyksille. Kokoustiedotteen laatii tiedotussihteeri ja puheenjohtaja tarkistaa tiedotteen sisällön ennen sen julkaisua. **Hallituksen kokoukset 2021:** 11.1 Teams-kokous, 9.3. Seinäjoki, 19.5. Pietarsaari. Syksyn kokoukset pidetään syyskuussa Vaasassa ja marraskuussa Härmässä.

**Alueasiamies** laatii omia tiedotteita tarpeen mukaan.

Jaostojen puheenjohtajien ylläpitämän ”**Puheenjohtajien blogi**”- palstan kirjoitukset julkaistaan vuonna **2021** OAJ Pohjanmaan verkkosivuilla seuraavasti: **22.1 Heli Katajamäki 10.2. Margareetta Verronen 10.3. Kari Nieminen, 10.4 Christel Sandell, 10.5. Linda Felixson, 10.8. YSI, 10.9. VAKA, 7.10. OAO, 10.11. YLL ja 10.12. puheenjohtaja.** Blogikirjoitukset käännetään ruotsiksi/suomeksi.

**Jaostojen puheenjohtajat** laativat omia tiedotteita omille jäsenryhmilleen.

**Koulutus- ja hyvinvointitiimi** vastaa oman toimialansa tiedotteiden/kutsujen laadinnasta.

**OAJ Pohjanmaan edustajat** OAJ:n hallituksen ja toimikuntien kokouksissa tiedottavat ajankohtaiskuulumiset omin tiedottein, jotka julkaistaan alueyhdistyksen verkkosivuilla.

**Pohjanmaan opettaja/Österbottens lärare -tiedotuslehti**

Tiedotuslehden toimittamisesta vastaavat alueyhdistyksen **tiedotustiimi** ja **tiedotussihteeri**, joka toimii lehden päätoimittajana. Tiedotustiimi kokoontuu tiedotussihteerin kutsusta. Lehti julkaistaan keväällä ja syksyllä 2021 sähköisessä muodossa alueyhdistyksen verkkosivuilla ( [www.oajpohjanmaa.fi](http://www.oajpohjanmaa.fi) ). Tarpeen mukaan julkaistaan teemanumeroita.

### [www.oajpohjanmaa.fi](http://www.oajpohjanmaa.fi) -verkkosivusto

Alueyhdistys on vuoden 2021 alussa ottanut käyttöönsä uudet wordpress-pohjaiset verkkosivut. Verkkosivuston päivitysoikeudet ovat alkuvaiheessa järjestöassistentin ja tiedotussihteerin lisäksi jaostojen puheenjohtajilla. Samalla nettivastaavan toimi lopetetaan. Materiaali uudistetuille verkkosivuilla toimitetaan sähköisessä muodossa (pdf) järjestöassistentille tai tarpeen vaatiessa jollekin muulle verkkosivuston päivitysoikeuden haltialle.

Verkkosivustolla julkaistaan mm. alueyhdistyksen tiedotteet, koulutuskutsut, alueyhdistyksen yhteystiedot, ajankohtaiskatsaukset sekä kuvallisia juttuja alueyhdistyksen tai jäsenyhdistysten järjestämistä tilaisuuksista ja tapaamisista.

### **Facebook-sivut**

Internetsivujen lisäksi alueyhdistys ylläpitää *OAJ Pohjanmaa* -Facebook-sivuja, joissa alueyhdistys ensisijaisesti viestii alueen kokouksista, koulutuksista ja alueeseen vaikuttavista asioista. Tiedotustiimi julkaisee osan Pohjanmaan opettaja -lehden jutuista myös alueyhdistyksen Facebook-sivulla. Vuorovaikutteiseen viestintään pyritään Facebook-sivuilla siten, että jäsenet voivat kommentoida uutisia tai esimerkiksi myös puheenjohtajien blogitekstejä, joista ilmoitetaan Facebook-sivuilla. Vuorovaikutteisuutta vahvistetaan myös keräämällä kyselyillä tietoa jäseniltä eri kanavien kautta.

### **OAJ Pohjanmaa on Twitterissä.**

## **Ulkoinen tiedotus:**

**Kohderyhmänä ovat julkinen sana ja sidosryhmät.** Ulkoinen tiedonvälitys käynnistyy alueyhdistyksen puheenjohtajan toimeksiantona ja/tai hyväksynnällä, jos aloite tullut jäsenyhdistyksiltä tai alueyhdistyksen toimijoilta. Tavoitteena verkostoituminen, vaikuttaminen ja tunnettavuuden lisääminen. Pidetään yhteyttä toiminta-alueen kansanedustajiin sekä maakuntajohtajiin ja kuntapäätäjiin.

### **Lehdistötilaisuus:**

Kun päätös lehdistötilaisuudesta on tehty, tulee tiedotussihteeri ja aluetoimisto ottaa heti mukaan käytännön järjestelyihin eli milloin lehdistötilaisuus pidetään, missä, ketä kutsutaan ja mikä on aihe (kutsun otsikoinnilla herätetään kiinnostus). **Tiedotussihteeri laatii lehdistökutsun** ja varmistaa vielä henkilökohtaisella yhteydenotolla median osallistumisen. **Aluetoimisto varaa paikan ja tarjoilut.** Tilaisuuteen laaditaan **lehdistötiedote**, joka julkaistaan mediatilaisuudessa ja toimitetaan jälkikäteen ei-paikalla olleille mediatahoille ja lisäksi lehdistötiedote julkaistaan alueyhdistyksen nettisivuilla. Lehdistötilaisuus järjestetään aina OAJ Pohjanmaan vuosikokouksen yhteydessä.

**Medialounas** järjestetään elokuussa samanaikaisesti Seinäjoella, Vaasassa ja Kokkolassa. Järjestelyvastuussa ovat kultakin alueelta alueyhdistyksen hallitukseen kuuluvat henkilöt

tarvittaessa yhteistyössä tiedotussihteerin kanssa.

### **Päättäjätapaamisia:**

Järjestetään tapaamistilaisuuksina keskinäisen vuorovaikutuksen lujittamiseksi ja omien tavoitteiden saavuttamiseksi. Median edustajat kutsutaan aina paikalle, kun sen on tarkoituksenmukaista. Kutsumisesta päättää puheenjohtaja.

### **Seuranta/arviointi:**

**Pidetään leikekirjaa yhteisvastuullisesti.** Toivotaan, että hallituksen kokouksiin kutsuttavat tuovat mukanaan lehtileikkeitä järjestöassistentille OAJ Pohjanmaan toiminnasta. Seurataan alueyhdistyksen näkyvyyttä mediassa.

Toimintakertomuksessa annetaan arvosana mediavaikuttavuudelle.

### **Vuosikello 2021**

Tammikuu: Tiedotustiimi kokoontuu valmistelemaan Pohjanmaan opettajan kevään numeroa.

Maaliskuu: Pohjanmaan opettaja -lehden taitto

Huhtikuu: vuosikokous + lehdistötilaisuus

Elokuu: Lounas toiminta-alueen median edustajien kanssa. Tiedotustiimi kokoontuu valmistelemaan Pohjanmaan opettajan syksyn numeroa.

Lokakuu: Pohjanmaan opettaja -lehden taitto

Joulukuu: Joulutervehdyksen laatiminen ja julkaisu Facebookissa ja verkkosivulla.

### **OAJ Pohjanmaan tiedotuslinjauksia**

OAJ Pohjanmaan nimissä tai ylläpitämissä tiedotusvälineissä tiedottava hyväksyy ja toimii OAJ:n arvojen mukaisesti: yhteisöllisyys, oikeudenmukaisuus, edelläkävijyys.

Lähtökohtana myös tiedottamisessa tulee olla järjestön tukeminen ja jäsenistön palveleminen ammattiyhdistystoiminnassa ja edunvalvonnassa.

Tekstien tulee noudattaa asiatyyliä. Omia kokeiluja, irtiottoja ilman lupaa ei sallita ja lisäksi tulee olla lojaali järjestöä ja työnantajatahoja kohtaan. Yleisiä salassapitosäännöksiä ei saa rikkoa ja tulee noudattaa hyvää journalistista tapaa loukkaamatta ketään. Uusi tietosuojasetus tulee ottaa huomioon.

Yleisestä tiedotuslinjasta ”poikkeaminen” vaatii hallituksen puheenjohtajan tai tiedotusvastaavan hyväksynnän ja luvatta ”poikkeaminen” johtaa OAJ Pohjanmaan nimissä tapahtuvan tiedottamisoikeuden epäämiseen.

Kirjoituksista tulee käydä ilmi tekstin laatija. Jos käyttää tai lisää toisen laatimaan tekstiä, tulee tekstiin liittää asiaankuuluvat viittaukset. Vastuu on kirjoituksen laatijalla. Kuvien julkaisuun tarvitaan ao. henkilön/henkilöiden lupa.